

| Association de parents pour l'éducation francophone de Beaumont (APEF) |  |   |
|--|--|---|
| 4 février 2015   | 18h30  | Bibliothèque de l'école                                 |
| Réunion convoqué par :   | Mélanie Ringuette  | Présidente de l'APEF                                    |
| Notes prise par :  | Renée Keane  | Secrétaire  |
| Présences:   | Mélanie Ringuette, Renée Keane, Alain Bertrand, Daouda Mariko, Josée Blanchet, Sonia Durand, Natalie Politano, Mélanie Brochu-Macaulay   |   |
| Absences :   |  |   |
| Début de la réunion :  | 18h30  |   |
| Levée de la réunion :  | 19h23  |   |
| Procès-Verbal  |  |   |
| <u>Sujets</u>  | <u>Discussions</u>   | <u>Actions</u>  |
| 1. Mot de Bienvenue  | Mélanie R.   |   |
| 2. Adoption de l'ordre du jour   | Alain Bertrand propose<br>Daouda Mariko appuie   |   |
| 3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion du 7 janvier 2015  | Natalie Politano propose l'adoption du procès-verbal avec quelques petits changements mineurs, Alain Bertrand appui.   |   |
| 4. Rapport de la Présidente  | <p>Fundscrip:<br/>Le dépôt des chèques a été fait, environ \$5100. Le profit de ce cycle était environ \$169.00</p> <p>Nous allons faire un autre cycle de Fundscrip au mois de mai.</p> <p>Purdys:<br/>Mélanie R a fait les démarches pour avoir les pamphlets de Purdys pour Pâques. 55 catalogues demandés. Ils ne sont pas disponibles en français. Les commandes se font toutes en ligne.</p> <p>Carnaval d'hiver :<br/>Une demande a été faite à la Caisse de Beaumont pour aider avec le carnaval. On attend une réponse.</p> | Nous allons distribuer les pamphlets Purdys mi-février. |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>5. Rapport du Vice-Président</p>    | <p>Alain a préparé une lettre pour les Lions de Beaumont, demandant des fonds.</p> <p>Une lettre sera aussi envoyée à Southside Mitsubishi.</p>   | <p>Alain prépare la lettre pour demander des fonds de Southside Mitsubishi.</p>  |
| <p>6. Rapport de la Trésorière</p>     | <p>La balance dans le compte bancaire est environ \$6776.71 sans le relevé officiel.</p> <p>À date 2 paiements ont été fait envers le parc.</p> <p>Natalie P. a besoin d'avoir accès au compte et aux chèques.</p> <p>Casino:</p> <p>En train de compléter les formulaires.</p>   | <p>Mme Sonia nous donnera le cout du parc au total.</p> <p>Natalie P. va aller à la Caisse pour avoir accès comme trésorière.</p> <p>Natalie P. va préparer une liste pour un genre de budget, le Alberta Gaming and Liquor Commission (AGLC) nous demande une liste de dépenses; une liste de possibilités.</p> <p>Alain va compléter le formulaire d'AGLC.</p> |
| <p>7. Varia</p>                        | <p>Autres levée de fonds :<br/>Possiblement les Edmonton Oil Kings hockey et/ou le Edmonton Rush lacrosse, travailler 50-50.</p> <p>Les minutes du 6 octobre 2014:</p> <p>Puisque Marcelle Milolo (ancienne secrétaire) ne fait plus partie de l'association, on demande à la Présidente de compléter les minutes de la première réunion pour qu'on puisse les adopter à la prochaine réunion du 4 mars 2015.</p> | <p>Mélanie R. va s'informer pour les Oil Kings.<br/>Natalie P. va s'informer pour l'Edmonton Rush.</p> <p>Mélanie R. va compléter les minutes de la réunion du 6 octobre 2014.</p>   |
| <p>8. Date de la prochaine réunion</p> | <p>Le mercredi 4 mars 2015 à 18h30 à la bibliothèque de l'école</p>   | <p>On a établi que les réunions de l'APEF vont se faire le premier mercredi du mois à 18h30, suivi par la réunion du conseil d'école.</p>  |
| <p>9. Levée de la réunion</p>          | <p>19h15</p>  |  |