

Procès-verbal de la réunion de l'APEF

25 septembre 2025

20h30

Rencontre virtuelle

Présents: Annie-Pier Fortin, Jacqueline Mambueni, Renele Olesen, Nathalie Kamba, Leanne Hains, Mélanie Brochu, Catherine Genest, Bernard Bogni, Ouassila Taguemont.

1. Ouverture de l'assemblée à 20h30.

Catherine souhaite la bienvenue aux parents présents et propose de remplacer Nathalie pour animer la réunion en raison d'un problème de connexion survenu précédemment. Le Zoom s'étant déconnecté, il a été difficile de reconnecter tous les membres.

Étant donné l'heure tardive, la réunion sera plus concise. Catherine suggère également de reporter la formation des sous-comités à la prochaine rencontre afin de réduire la durée de la réunion. Cette suggestion a été appuyée par les membres présents.

Exceptionnellement, Mélanie, qui faisait partie du sous-comité pour les fonds de casino, conservera son rôle pour le moment, puisque la somme doit être dépensée avant le 30 novembre. Elle s'occupera de ce dossier en priorité afin de garantir que les fonds ne soient pas perdus.

2. Adoption de l'ordre du jour.

Mélanie propose. Jacqueline appuie.

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 12 juin 2025.

Annie-Pier propose. Catherine appuie.

4. Rapport de la présidente : *Catherine propose de remplacer Nathalie afin de réduire la durée de la réunion, compte tenu du problème de connexion et de l'heure tardive. Certains points devront être reportés, car Catherine ne connaît pas les idées de Nathalie.*

4. Campagnes de financement

4.1. Campagne(e) de financement pour l'automne

-Little Casear Pizza Kits

Lors de la campagne de financement de l'an dernier, près de 900 \$ de ventes ont été réalisées. La date limite pour passer une commande est fixée au 12 octobre et la livraison est prévue pour le 27 octobre. Les familles seront invitées à venir récupérer leur commande directement à l'école.

4.1.2 Campagne(s) de financement pour Noël.

Ce point a été reporté à la prochaine réunion.

4.1.3. Campagne(s) de financement pour l'hiver

Ce point a été reporté à la prochaine réunion.

4.1.4. Campagne de financement pour le printemps

Ce point a été reporté à la prochaine réunion.

4.2. Repas Hot-dogs

Le premier repas hot-dogs a eu lieu le 24 septembre et a été une belle réussite. Les repas se tiendront chaque dernier mercredi de chaque mois du calendrier scolaire. Un total de 514,75 \$ a été amassé. Il y a eu un montant de 333,35 \$ de dépenses, un montant plus élevé puisqu'il s'agissait du premier repas de l'année. Un profit de 181,40 \$ a été remis à l'APEF. Le prochain repas est prévu le 29 octobre.

5. Rapport de la trésorière - Mélanie Brochu

Le rapport financier n'était pas disponible mais il semblerait que le dépôt lié à la campagne Healthy Hunger ait été encaissé, de même que les montants récoltés pour les dîners hot-dogs des mois de mai et juin. Les frais mensuels sont également passés.

6. Varia

- Accréditation et changement d'institution bancaire - Formation d'un sous-comité

Malheureusement, une réactivation du compte est nécessaire. Comme le document a été retourné, il n'a pas été approuvé et le compte demeure donc gelé pour le moment. Le compte actuel génère des frais mensuels. Il serait avantageux de transférer les comptes à la banque CIBC. Il n'impose aucun frais mensuel lorsque le

solde minimal de 5 000 \$ est maintenu. Ce changement permettrait de réduire les dépenses et d'optimiser la gestion des fonds en évitant de payer des frais inutiles.

- **Fonds casino - Formation d'un sous-comité**

Il sera nécessaire de former un sous-comité afin d'évaluer précisément les besoins de l'école. Une somme d'environ 21 500 \$ doit être utilisée avant le 30 novembre. Parmi les propositions formulées l'an dernier, l'achat de Chromebooks, d'un banc d'inclusion et de tables de pique-nique semblait particulièrement pertinent. Il faudrait également vérifier si la bibliothèque dispose d'un nombre suffisant d'étagères.

Jonathan Létourneau et Véronique L'Heureux ont déjà contribué à l'enrichissement de la bibliothèque grâce à leurs dons, permettant l'acquisition de livres destinés au secondaire.

Compte tenu de la nécessité de dépenser la somme avant novembre, Mélanie, Ouassila et la direction demeureront en communication étroite afin de prioriser les besoins et d'accélérer les achats requis.

- **Repas de Noël - Formation d'un sous-comité**

Le repas de Noël a été un véritable succès l'année dernière. Il s'est déroulé lors du dernier dîner avant les vacances de Noël et il serait agréable de le proposer à nouveau cette année. La commande avait été passée au Chalet Suisse pour un coût d'environ 3 500 \$. Cette journée a été grandement appréciée, tant par les élèves que par le personnel, et a contribué à créer un moment festif et convivial pour toute l'école.

Il sera nécessaire de former un sous-comité lors de la prochaine réunion afin de pouvoir aller de l'avant avec ce projet.

Un sapin de Noël ainsi que ses décorations avaient également été acquis pour environ 510 \$. Il pourra être réinstallé pour la saison des fêtes.

- **Dîner récompense pour les employés (12 décembre)**

L'an dernier, des parents bénévoles ont pris le relais pendant l'heure du dîner afin de permettre au personnel de profiter d'un moment de répit et de passer un agréable moment ensemble. Du café, du chocolat chaud et des biscuits avaient été prévus pour l'occasion.

Les parents bénévoles doivent simplement effectuer une vérification du casier judiciaire pour pouvoir participer. La secrétaire fournit la lettre nécessaire à ceux qui le souhaitent. Cette démarche est entièrement gratuite.

Cette initiative a été très appréciée par les enseignants. Il serait donc pertinent de former un sous-comité si nous souhaitons renouveler cette activité.



4001, 66^e rue, Beaumont, Alberta T4X 2C5
Téléphone: (780) 929-1183
qs@centrenord.ab.ca

7. Prochaine réunion

La prochaine réunion est prévue pour le 23 octobre 2025 et se tiendra à la suite de la réunion du conseil d'école.

8. Levée de l'assemblée à 20h57.

Annie-Pier propose. Mélanie appuie.

